

SRL „Ungheni gaz”
MD-3600. Republica Moldova, or Ungheni, str. V. Tepes 13
Tel. +373 236 2 08 57, fax. 2-08-57; 2-02-24.
E-mail office.ungheni@moldovagaz.md

Comisia de achiziții

ANUNȚ PRIVIND ÎNȚIEREA PROCEDURII DE ACHIZIȚII

Licitație № UN-G-02/19

1. Obiectul contractului de achiziții:

Lucrări de construcție a obiectului „Reconstrucția PRG cu PДHK - 50 ” -8buc., „Gazoduct cu instalarea PRG cu PДHK - 50 (inelare) str. P. Cazacu”, Gazoduct cu instalarea PRG cu PДHK - 50 (inelare) str. V. Tepes
CPV: 45231220-3, Reconstrucția PRG, construcția rețelelor de gaze.

Tipul procedurii de achiziții: **licitație deschisă, achiziții de lucrări.**

Cerințe față de serviciile prestate: **în conformitate cu Caietul de sarcini.**

Data-limită pentru prezentarea ofertelor: **05.09.2019, ora 10:00 (ora locală).**

Data, ora și locul deschiderii ofertelor depuse: **06.09.2019, ora 10:00 (ora locală), la adresa Beneficiarului.**

Durata contractului: **pe parcursul anului 2019.**

Oferta valabilă: **30 zile din data deschiderii ofertei.**

Informații suplimentare: **documentația de achiziții se poate obține pînă la data de 04.09.2019.**

Persoana de contact – N. Filipovici, tel.: 0236 2 01 29

2. Informații juridice, economice, financiare și tehnice:

2.1. Condiții de participare:

- a) nu este în proces de lichidare, de insolvabilitate, patrimoniul său nu este sechestrat și că activitatea sa nu este suspendată;
- b) să posede documentele/licențele/autorizațiile corespunzătoare, care îi oferă dreptul de a practica activitățile vizate în contractul de achiziții, dotare tehnică (utilaj, mașini și mecanisme), asigurarea cu personal calificat.
- c) să execute obligațiunile pentru achitare a impozitelor în bugetele de orice nivel și plățile obligatorii în fondurile de stat.
- d) să respecte cerințele Regulamentului privind procedurile de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor, aprobat de ANRE

2.2. Condiții referitor la contract (principalele condiții tehnice, financiare și modalități de plată);

- a) termenii de îndeplinire a lucrărilor: în tr. II-III an. 2019 în decurs de 90 zile din momentul semnării contractului;
- b) achitarea:
 - avans în mărime de cel mult 20 %,
 - în baza proceselor-verbale de executare a lucrărilor și a facturii fiscale semnate de ambele părți.
- c) termenul de încheiere a contractului – cel mult 10 zile calendaristice din data transmiterii operatorului economic câștigător a contractului de achiziții, spre semnare.

3. Criterii de calificare a ofertelor:

- a) Respectarea de către operatorii economici a formalităților depunerii ofertelor (termenul de depunere, cerințele de întocmire, semnăturile și integritatea plicului sigilat);
- b) Existența documentelor care trebuie să însoțească oferta conform documentației de licitație.

4. Criterii de evaluare a ofertelor:

1. Criteriile Regulamentului intern:

- Operatorul economic poate fi exclus de la participare la procesul de achiziție în cazul în care:
- a) este în situație de insolvabilitate, de lichidare, suspendare sau de încetare a activității, de judiciară sau în orice altă situație similară.
 - b) transmite informații false în materialele prezentate;

2. Pentru evaluarea ofertei suma maximă constituie 100 puncte.

Evaluarea operatorului economic se efectuează reeșind din următoarele criterii:

- Criteriul capacității tehnice și profesionale, (20% din numărul total de puncte),
- dotarea cu tehnică necesară pentru executarea condițiilor contractuale (punctajul max.- 5% din numărul total de puncte);
- disponibilitate de angajați calificați pentru executarea lucrărilor (punctajul max.- 5% din numărul total de puncte);
- experiența operatorului economic în indeplinirea contractelor similare de achiziții (punctajul max.- 10% din numărul total de puncte);

Criteriul pentru factorul de evaluare „prețul ofertei” (ponderea - 80%);

Valoarea ofertei se va calcula după formula:

$$V = C_{\min}/C_{1\dots n} * 80-0,1A$$

V- valoarea ofertei, (puncte);

C_{min}- costul ofertei cu cel mai mic preț (lei);

C_{1...n}- costul ofertei ofertantului respectiv (lei);

80- numărul max. de puncte de evaluare a ofertei;

0,1- coeficientul de pondere 1% din mărimea avansului.

A- valoarea avansului,%

5. Lista documentelor, care se prezintă în ofertă:

- a) Oferta comerciala – conform anexei № 6 a Regulamentului privind procedurile de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor.
- b) Informația generală – conform anexei № 7 a Regulamentului privind procedurile de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor.
- c) Certificatul privind lipsa sau existența datorilor față de duget, eliberat nu mai mult de 30 de zile înainte de depunerea ofertei
- d) Copia certificatului de platitor TVA.
- e) Extrasul din Registrul de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, care să reflecte situația la ziua de depunere a ofertei.
- f) Copia licenței, anexei confirmând dreptul de a desfășura genuri de activitate licențiate.
- g) Experiența similară în ultimii trei ani de activitate - conform anexei № 8 a Regulamentului privind procedurile de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor.
- h) Declarația privind eligibilitatea - conform anexei № 9 a Regulamentului privind procedurile de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor.
- i) Copia Raportului financiar.

6. Rechizitele, marcate pe plicul ofertei.

7.1. Denumirea, adresa juridică și numărul de contact a operatorului economic;

7.2. Numărul licitației și denumirea obiectului;

7.3. Denumirea Beneficiarului, adresa, persoana responsabilă (Comisia de achiziții).

8. Ofertele alternative nu se admit.

9. Persoane de contact:

Secretar comisiei de achiziții – N. Filipovici, tel.: 0236 20129.

Președintele comisiei de achiziții SRL „Ungheni-gaz”

A. Negura